

Утверждаю  
 Директор ГБУК «Издатель»  
*В.С. Камышанов*  
 «1» *января* 2016 года

### ПРАЙС – ЛИСТ

на услуги по организации медиа площадки для проведения мероприятий на  
 2016 год

Стоимость услуг:				
№ п/п	Наименование услуги	Ед. измерения	Стоимость, руб.	Примечание
1.	Организационное сопровождение мероприятия	час.	500,00	Описание зала: -выгодное месторасположение в центре города: проспект им. В.И.Ленина, 5а (1-й этаж Волгоградского областного краеведческого музея); -вместимость 45-50 человек, в том числе 5-6 мест в президиуме, 12-16 мест за столами, расположенными буквой П; - площадь более 60м2; наличие 4-х видеопроекторов, 2-х экранов, звукового оборудования: 12-ти микрофонов и встроенных динамиков, мебели, сплит-системы, кулера, интернета – точка доступа wi-fi
2.	Техническое сопровождение; предоставление следующего оборудования и дополнительных услуг		500,00	
Предоставление доступа к следующему оборудованию:				
1)	Проекторы с экранами	мероприятие	300,00	
2)	Микрофоны с динамиками	мероприятие	200,00	

3)	Презентатор (переключатель слайдов)	мероприятие	100,00	
4)	Ноутбук	мероприятие	200,00	
5)	Предоставление доступа к беспроводному интернету	мероприятие	100,00	
6)	Фотосъемка	мероприятие	500,00	
7)	Цифровая аудиозапись мероприятия с последующим предоставлением на носитель заказчика	мероприятие	200,00	

Заместитель директора - главный бухгалтер

*L&f//*

Е.Б.Дубинина